**Formulaire de participation**

**Employeurs**

**Nom de l'entreprise** : ………………………………………………………………**Adresse complète :** ……………………………………………………………….  
…………………………………………………………………………………………  
**Personne de contact :** ……………………………………………………………..  
**Téléphone :** ………………………… **E-mail :** …………………………………….

**Lieu d’activité**(si différent des coordonnées de l'entreprise) : ……………….  
…………………………………………………………………………………………

**Poste / fonction proposée :** ………………………………………………………  
**Description des tâches :** …………………………………………………………  
…………………………………………………………………………………………  
…………………………………………………………………………………………

**Environnement de travail** (ex : espace de bureau ouvert, lieu bruyant,  ) …………………………………………………………………………………………  
…………………………………………………………………………………………

**Points de vigilance à avoir lors du choix du candidat :** ……………………  
…………………………………………………………………………………………  
…………………………………………………………………………………………

**Autres :** ………………………………………………………………………………  
…………………………………………………………………………………………

**Nombre de jours proposés au candidat (1 à 5)** : …………………………….  
**Date du DuoDay** (si impossibilité le 10 juin 25) : ……………………………….

**Nom du tuteur ou tutrice** (formant le duo) : ……………………………………..

**Horaire de travail :** ………………………………………………………………..  
 **Lieu d’activité accessible en transport en commun** : ………………………  
………………………………………………………………………………………….

Renvoyez-nous ce formulaire à info@trust-to-achieve. Merci